

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 30 W BIELSKU - BIAŁEJ  
NA CZAS PANDEMII COVID-19**

Opracowano na podstawie:

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020 poz. 1394)*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020 poz. 1394)*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2020 poz. 1386)*

*Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji Narodowej.*

## § 1

### **Organizacja zajęć w Szkole Podstawowej nr 30 w Bielsku-Białej.**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
3. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
4. Po wejściu do budynku szkoły należy zdezynfekować dłonie.
5. Rodzice/ opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując następujące zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi dotyczy tylko klasy pierwszej,
  - b) pozostali uczniowie wchodzi do szkoły samodzielnie,
  - c) w holu mogą przebywać tylko dwie osoby dorosłe,
  - d) dystans między osobami w holu wynosi min. 1,5 m,
  - e) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - f) rodzice/opiekunowie muszą przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
6. Rodzice/opiekunowie nie wchodzi na teren szkoły poza hol główny.
7. Ogranicza się przebywanie w placówce osób z zewnątrz – kontakt bezpośredni z rodzicami lub innymi osobami możliwy jest wyłącznie po wcześniejszym umówieniu telefonicznym lub przez mobi-dziennik.
8. Rodzic/opiekun prawny, który potrzebuje załatwić sprawę w sekretariacie zgłasza ten fakt pracownikowi obsługi, który pełni dyżur w holu. Pracownik decyduje o możliwości wejścia do sekretariatu. W sekretariacie może przebywać tylko jeden interesant. Po wejściu poza hol nadal obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych mogą przebywać w wyznaczonych miejscach szkoły.
9. Ustala się jako główny kontakt rodziców/ opiekunów prawnych z wychowawcą, nauczycielami, dyrekcją z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość - mobi-dziennik oraz telefoniczny 33 812 64 56.
10. W szkole używa się do pomiaru temperatury termometru bezdotykowego.
11. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel uczeń zostanie odizolowany w odrębnym pomieszczeniu sala 306 zapewniając min. 2 m odległości od innych osób. Niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
12. Nauczyciele pełniący dyżury podczas przerw mają obowiązek zwracać uwagę na zachowanie dystansu między uczniami, nie grupowanie się uczniów w jednym miejscu.
13. Uczniowie podczas przerw mają obowiązek zakładania maseczek, z wyjątkiem czasu spożywania posiłku.
14. Uczniowie spędzają przerwę przy sali lekcyjnej, w której odbywają się lekcje. Uczniowie mogą jedynie udać się do toalety lub w ściśle określonych godzinach do biblioteki.

15. Wszystkich pracowników szkoły oraz uczniów obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
16. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
17. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
18. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
19. Uczniom nie wolno wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
20. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są umyte detergentem po każdym dniu zajęć.
21. Po każdej lekcji sale lekcyjne są wietrzone (w razie potrzeby także w czasie zajęć), a korytarze po każdej przerwie międzylekcyjnej.
22. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
23. Uczniowie podczas lekcji wychowania fizycznego jeżeli tylko pozwala na to pogoda zajęcia realizują na świeżym powietrzu. Na sali gimnastycznej może przebywać tylko grupa składająca się z uczniów jednej klasy.
24. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
25. Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów np. zabawek, pluszowych maskotek itp.
26. Podczas korzystania z szatni uczniowie zakładają maseczki. Uczeń po przebraniu się opuszcza szatnię i udaje się pod salę lekcyjną.
27. Po skończonych lekcjach nauczyciel sprowadzający uczniów do szatni, sprawuje opiekę i dopilnowuje aby w pomieszczeniu nie przebywały duże grupy. Uczeń przy wejściu do szatni zakłada maseczkę.
28. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicach szkolnych, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
29. W świetlicach umieszczony jest środek do dezynfekcji rąk.
30. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
31. Pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
32. Podczas realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują wszystkie zasady dotyczące przestrzegania higieny i bezpieczeństwa.
33. Uczniowie, nauczyciele mogą korzystać z biblioteki w jej godzinach pracy. Należy bezzwzględnie przestrzegać okresu 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
34. W szkole działa gabinet higienistki szkolnej według ustalonego harmonogramu godzin pracy.
35. W szkole ze względów bezpieczeństwa wyłączony zostaje do odwołania dystrybutor wody pitnej.
36. W szkole ogranicza się organizację zebrań z rodzicami. Preferuje się indywidualne lub grupowe spotkania rodziców z wychowawcą/ nauczycielami. Spotkania należy organizować po zakończonych zajęciach lekcyjnych przez uczniów tj. po godzinie 15.15.
37. W trakcie trwania zajęć lekcyjnych rodzice/ opiekunowie prawni mogą wejść na teren szkoły tylko w uzasadnionych sytuacjach za zgodą Dyrektora/ Wicedyrektora szkoły.

38. Szkoła czynna jest w godzinach: od 6.30 do 16.30.

## § 2

### **Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.**

1. Przy wejściu głównym umieszczono numery telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzący do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, zakrywają usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania - żółte linie.
3. Osoby, które nie będą stosowały w/w zaleceń zostaną wyproszone z budynku.
4. Wszystkich uczniów, pracowników szkoły obowiązuje regularnie mycie rąk wodą z mydłem. Uczących zobowiązuje się do dopilnowania, aby uczniowie myli ręce szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
5. Pracowników obsługi obowiązuje codzienny harmonogram prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych umieszczone zostają plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
8. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
9. Na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używający masek lub rękawic jednorazowych, wyrzucają je do specjalnie oznakowanych pojemników.

## § 3

### **Gastronomia**

1. Przy organizacji żywienia należy zachować odpowiednią odległość stanowisk pracy wynoszącą min. 1,5 m oraz używać środków ochrony osobistej. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny stanowiska pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
2. Korzystanie z posiłków odbywa się na stołówce. Po zakończeniu wydawania obiadów pomieszczenie zostaje zdezynfekowane.
3. W przypadku dużej ilości dzieci zgłoszonych na obiady, posiłki spożywane będą przez dzieci w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
4. Dostawca cateringu używa tylko pojemników i sztućców jednorazowych.
5. Dania i produkty podawane są tylko przez osobę do tego wyznaczoną / obsługę stołówki.

## § 4

### **Biblioteka**

W Szkole Podstawowej nr 30 praca biblioteki będzie odbywać się według następujących zasad:

- a) w bibliotece uruchomiona zostaje tylko wypożyczalnia
- b) uczeń dezynfekuje ręce przed przyjściem do biblioteki
- c) uczniowie w bibliotece obowiązkowo zakładają środki ochrony osobistej na usta i nos,
- d) w bibliotece maksymalnie przebywać może tylko 2 uczniów /jeden pozostaje w czytelniku, drugi zwraca przy biurku wypożyczone pozycje/,
- e) lektury podaje nauczyciel,
- f) zawieszona jest możliwość samodzielnego dostępu uczniów do półek,
- g) za zgodą nauczyciela biblioteki uczeń może korzystać z czytelnika - maksymalnie dwie osoby,
- h) uczniowie z wypożyczalni będą korzystać w określone dni w/g harmonogramu,
- i) egzemplarze wypożyczone do domu przyjmuje nauczyciel zaopatrzony w rękawiczki lateksowe lub nitrylowe oraz maseczkę,
- j) nauczyciel stara się ograniczyć bezpośredni kontakt z egzemplarzem do jego identyfikacji,
- k) bibliotekarzom nie wolno dezynfekować zwracanych publikacji preparatami dezynfekcyjnymi opartymi na detergentach i alkoholu,
- l) przyjęte egzemplarze będą poddane kwarantannie na okres 2 dni i odkładane w czytelniku w wyznaczonych miejscach,
- m) po przyjęciu zwrotów nauczyciel zobowiązany jest do dezynfekcji powierzchni blatu biurka,
- n) nauczyciel zobowiązany jest do częstego wietrzenia biblioteki,
- o) nowe procedury postępowania w bibliotece szkolnej umieszczone zostaną przy wejściu do biblioteki szkolnej.

### **Godziny korzystania z biblioteki dla klas :**

**Klasy 2 a, 3 e w poniedziałek i piątek z nauczycielem**

**Poniedziałek klasy 4a, 8a**

**Wtorek klasy 6 e, 6 f**

**Środa klasy 7d, 7e,**

**Czwartek klasy 7 f, 7 g,**

**Piątek klasa 5a oraz dodatkowo uczniowie potrzebujący po uzgodnieniu z nauczycielem.**

## § 5

### **Zasady korzystania z sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 30 w Bielsku-Białej.**

1. Sprzęt używany podczas zajęć na sali gimnastycznej//boisku szkolnym musi być dezynfekowany przynajmniej raz dziennie.
2. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są umyte detergentem po każdym dniu zajęć.
3. Uczniowie podczas lekcji wychowania fizycznego jeżeli tylko pozwala na to pogoda zajęcia realizują na świeżym powietrzu.
4. Na sali gimnastycznej może przebywać tylko grupa składająca się z uczniów jednej klasy.

5. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
6. Z sali gimnastycznej korzystają uczniowie tylko pod opieką nauczyciela.
7. Przed wejściem na salę gimnastyczną/boisko szkolne należy zdezynfekować ręce.
8. Podczas korzystania z sali gimnastycznej/boiska szkolnego nie ma obowiązku zasłaniania twarzy. Nauczyciel może podjąć decyzję o ochronie osobistej.
9. Uczniowie bezwzględnie przestrzegają zasad higieny osobistej.
10. Podczas przerw należy przewietrzyć salę gimnastyczną.
- 11. Nauczyciel przed rozpoczęciem pierwszych zajęć przeprowadza z uczniami pogadankę na temat bezpieczeństwa, higieny osobistej oraz przestrzegania zasad obowiązujących w Szkole Podstawowej nr 30 w Bielsku-Białej w związku z COVID-19.**

## § 6 Świetlica

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
2. Środki do dezynfekcji rąk umieszczone są w każdej świetlicy, dostęp do nich dla wychowanków odbywa się pod nadzorem nauczyciela.
3. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
4. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w świetlicy, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
5. Każdy uczeń musi posiadać własne przybory, pomoce.
6. Ze świetlicy korzystają tylko uczniowie, których rodzice pracują zawodowo.
7. Rodzic przyprowadzający rano ucznia do świetlicy może wejść tylko do holu głównego.
8. Rodzic odbierając dziecko ze świetlicy przekazuje dane dziecka pracownikowi portierni. Pracownik telefonicznie wzywa dziecko do szatni.
9. Po godzinie 15.15 rodzic chcąc odebrać dziecko ze świetlicy dzwoni na domofonie aby wejść do szkoły. Pracownik obsługi wzywa ucznia do holu telefonicznie.
10. Świetlica jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 6.30 - 16.30.

## § 7

### Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice zauważą jakiegokolwiek niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u ucznia oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie (gabinet pielęgniarki sala 306), tzw. izolatorium, służące do odizolowania ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium uczeń przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.

7. O zaistniałej sytuacji dyrektor, wicedyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców ucznia, SANEPiD w Bielsku-Białej (nr tel. 33 8160012) oraz organ prowadzący szkołę (33 4992300).
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywał uczeń podejrzany o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **§ 8**

### **Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika**

1. W przypadku, gdy uczeń lub pracownik Szkoły Podstawowej nr 30 został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych na terenie szkoły.

## **§ 9**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły.**

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają się do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, należy zastosować rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
3. W szkole salę 306 wyznacza się na pomieszczenie przeznaczone do izolacji osoby z objawami chorobowymi.
4. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
7. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
8. Należy ustalić listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecić stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie

<https://www.gov.pl/web/koronawirus>/oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

9. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.